

**Huishoudelijk reglement  
van het  
Almelo's Liberaal Alternatief**

**(definitief vastgesteld 2006-10-19)**

# Huishoudelijk reglement van het Almelo's Liberaal Alternatief

## Inhoudsopgave.

<b>hoofdstuk 1: Algemene bepalingen.</b>	3
<b>paragraaf 1: Algemeen.</b>	
1. Begripsbepalingen	
<b>paragraaf 2: Vergaderingen.</b>	3
2. Ledenvergaderingen	
3. Jaarlijkse ledenvergadering	
4. Bijeenroeping ledenvergadering	
<b>paragraaf 3: Bestuur</b>	5
5. Samenstelling bestuur	
6. Zittingsduur bestuursleden	
7. Kandidaatstelling voor het bestuur	
8. Bestuursvergaderingen	
9. Schorsing en ontslag van bestuursleden	
<b>hoofdstuk 3: Stemmingen.</b>	6
10. Stemmingen in vergaderingen	
11. Ledenraadpleging	
<b>hoofdstuk 4: Geldmiddelen.</b>	8
12. Hoogte van de contributie	
13. Betaling van de contributie	
<b>hoofdstuk 5: Secretariaat.</b>	8
14. Secretariaat	
15. Bezoldigde en onbezoldigde functionarissen	
<b>hoofdstuk 6: Commissies.</b>	9
16. Commissies	
17. Werkgroepen	

## **hoofdstuk 1: Algemene bepalingen.**

### **paragraaf 1: Algemeen.**

#### **artikel 1: Begripsbepalingen.**

1.1 In dit huishoudelijk reglement en in de krachtens dit huishoudelijk reglement vast te stellen reglementen wordt verstaan onder

a. Algemene vergadering:

De algemene vergadering van het A.L.A zoals geregeld in de artikelen 13, 14 en 15 van de statuten;

b. Jaarlijkse algemene vergadering:

De algemene vergadering, die ingevolge artikel 13.2 van de statuten elk jaar vóór één juni wordt gehouden;

c. Bestuur:

De door de algemene vergadering benoemde bestuursleden van het A.L.A;

d. Fractie:

De als zodanig gezamenlijk in een vertegenwoordigend lichaam optredende leden van het A.L.A;

e. Commissies:

Commissies die het bestuur alsmede de fractie adviseren over vraagstukken, die tot hun werkterrein behoren.

f. Ad hoc commissies:

Door het bestuur incidenteel in te stellen commissies, die het bestuur alsmede de fractie adviseren over een bepaald vraagstuk, dat behoort tot het werkterrein van het bestuur;

g. Gewone meerderheid:

Meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen, waarbij blanco en ongeldig uitgebrachte stemmen geacht worden niet te zijn uitgebracht;

h. Gekwalificeerde meerderheid:

Ten minste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, waarbij blanco en ongeldig uitgebrachte stemmen geacht worden niet te zijn uitgebracht.

### **paragraaf 2: Vergaderingen.**

#### **artikel 2: Ledenvergaderingen.**

2.1 De ledenvergadering is het hoogste orgaan van de vereniging

2.2 Aan de ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet, de statuten en reglementen van het A.L.A aan andere organen zijn opgedragen.

2.3 Een ledenvergadering kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen inzake onderwerpen, die in de uitnodiging voor de betreffende vergadering zijn vermeld.

2.4 Leden van het bestuur hebben toegang tot de ledenvergaderingen. Zij mogen in die vergaderingen het woord voeren maar zij hebben daarin geen stemrecht.

#### **artikel 3: Jaarlijkse ledenvergadering.**

3.1 Het bestuur roept de jaarlijkse ledenvergadering bijeen onder in acht name van een termijn van ten minste 3 weken; de dag van oproeping en vergadering niet meegerekend.

3.2 Het bestuur deelt in de oproeping aan de leden mede:

a. het tijdstip en de plaats van de jaarlijkse algemene vergadering

b. de agenda van de vergadering; de agenda vermeldt welke voorstellen van het bestuur, en van de leden worden voorgelegd en welke kandidaten voor elke te vervullen plaats door het bestuur worden gesteld. Kandidaten gesteld door een ledenvergadering die vóór de in artikel 3.2 onder e. genoemde termijn zijn ingediend, worden eveneens in de agenda vermeld

c. de bevoegdheid van de leden om tot uiterlijk één week voor de vergadering bij het bestuur initiatiefvoorstellen in te dienen;

d. welke leden van het bestuur tijdens de eerstvolgende jaarlijkse algemene vergadering aftredend zijn onder vermelding of de aftredenden herkiesbaar zijn;

- e. de bevoegdheid van de ledenvergadering om tot uiterlijk één week voor het tijdstip van de vergadering kandidaten te stellen voor elke in het bestuur te vervullen plaats;
  - f. dat de kandidaatstelling slechts geldig is indien van elke te stellen kandidaat een korte levensbeschrijving is bijgevoegd en deze vergezeld wordt van een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat om de kandidatuur te aanvaarden;
  - g. de bevoegdheid van de ledenvergadering om tot uiterlijk één week vóór de jaarlijkse algemene vergadering amendementen op de agenda en de daarin opgenomen voorstellen in te dienen.
- 3.3 De aankondiging van het tijdstip en de plaats van een algemene vergadering en de agenda worden zo spoedig mogelijk gepubliceerd op de website van het A.L.A.
- 3.4 Het bestuur draagt zorg voor zodanige faciliteiten dat alle leden die zich daartoe uiterlijk twee dagen voor de dag van de algemene vergadering hebben aangemeld, daaraan kunnen deelnemen. Het bestuur kan leden die zich later aanmelden de toegang tot de vergadering weigeren voorzover de beschikbare faciliteiten dit naar zijn oordeel noodzakelijk maken.
- 3.5 De algemene vergadering kan onderdelen van de agenda voorbereiden door discussie in gelijktijdige deelsessies. In dat geval vindt de behandeling van deze onderdelen in de voltallige vergadering plaats aan de hand van de rapportage uit deze deelsessies.
- 3.6 Bij de behandeling van het financieel verslag, omvattend: een balans; een staat van baten en lasten en een begroting wordt de jaarlijkse ledenvergadering voorgelicht door een kascontrole commissie van ten minste 2 leden die daartoe voor de duur van één jaar door de ledenvergadering worden benoemd. Deze leden zijn maximaal tweemaal herkiesbaar en mogen geen deel uitmaken van het bestuur.
- 3.7 In deze vergadering ligt het bestuur ten minste zijn jaarverslag toe; legt rekening en verantwoording af en vinden de periodieke aftreding en benoeming van bestuursleden plaats.
- 3.8 De goedkeuring van het financieel verslag door de jaarlijkse ledenvergadering ontheft het bestuur van zijn aansprakelijkheid voor het in het afgelopen jaar gevoerde beleid.
- 3.9 Van de besluiten van iedere algemene vergadering wordt onder verantwoordelijkheid van de secretaris een besluitenlijst opgesteld.
- 3.10 De algemene vergadering kan uit haar midden een commissie instellen van drie leden. Deze commissie onderzoekt de besluitenlijst op inhoud en deugdelijkheid en stelt hem vervolgens onder vermelding van de stemverhouding namens de algemene vergadering definitief vast.
- 3.11 De aldus vastgestelde besluitenlijst kan niet meer worden gewijzigd en wordt in beknopte vorm gepubliceerd op de website van het A.L.A.
- 3.12 Het bestuur is bevoegd om voor de vaststelling van teksten waarop naar verwachting amendementen zullen worden ingediend een bijzondere besluitvormingsprocedure vast te stellen, waarbij termijnen en de wijze van inzending van amendementen of moties worden vastgesteld en tijdig bekend gemaakt.
- 3.13 De algemene vergadering besluit met een gewone meerderheid van stemmen over voorstellen; moties en amendementen.

#### **artikel 4: Bijeenroeping ledenvergadering**

- 4.1 Alle ledenvergaderingen worden op een termijn van ten minste veertien dagen tevoren uitgeschreven en in geval van een kandidaatstelling ten minste drie weken tevoren uitgeschreven, hetzij door het bestuur, hetzij door één tiende deel van het aantal leden met een maximum van vijftientig leden. Deze bijeenroeping geschiedt door toezending per post of email van een uitnodiging aan de leden en aspirant-leden, die tijd en plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen bevat.
- 4.2 De voorzitter roept de ledenvergadering bijeen op verzoek van ten minste één tiende deel van de leden met een maximum van vijftientig leden; indien aan zodanig verzoek niet binnen vier weken na ontvangst ervan gevolg is gegeven, kunnen die verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan. Op hun verzoek verzendt het secretariaat de uitnodiging aan de leden voor rekening van de afdeling.
- 4.3 De bijeenroeping geschiedt door middel van een brief of/en email, indien de secretaris over de email adressen van de leden beschikt. Wanneer het vereiste aantal leden de vergadering bijeenroept, kan de ledenvergadering zelf in haar leiding voorzien.
- 4.4 Tevens roept het bestuur de ledenvergadering bijeen zo dikwijls als de voorzitter of ten minste één derde van de bestuursleden dit wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten en reglementen van het A.L.A verplicht is.
- 4.5 Ook het bestuur kan op dezelfde wijze een ledenvergadering bijeenroepen en daarbij zelf in de leiding voorzien.

### **paragraaf 3: Bestuur.**

#### **artikel 5: Samenstelling bestuur.**

5.1 Onverminderd het bepaalde in art. 8 van de statuten wordt het aantal leden van het bestuur door de ledenvergadering bepaald.

5.2 Het bestuur bestaat uit ten minste de volgende leden:

- a. de voorzitter;
- b. de secretaris;
- c. de penningmeester;

naar behoefte aangevuld met:

- d. overige leden.

5.3 Bij ontstentenis van bestuursleden blijft het bestuur bevoegd en zorgt derhalve voor onderlinge vervanging.

5.4 De bestuursleden worden uit de leden gekozen door de ledenvergadering. De taken van de leden van het bestuur worden, voor zover niet voortvloeiend uit de statuten of reglementen van het A.L.A., elk jaar door het bestuur vastgesteld en kenbaar gemaakt aan de leden.

5.5 Aan het bestuur wordt, na overleg met de fractie, een lid van de raadsfractie als adviseur toegevoegd.

#### **artikel 6: Zittingsduur bestuursleden.**

6.1 De leden van het bestuur worden gekozen voor de tijd van drie jaar. Elk jaar treedt één derde of nagenoeg één derde af aan de hand van een op te maken rooster van aftreden onder inachtnaam van het in art. 9 van de statuten bepaalde.

6.2 Een lid van het bestuur, dat is gekozen ter vervulling van een tussentijds opengevallen plaats, treedt af in de jaarlijkse ledenvergadering waarin die plaats volgens het rooster van aftreden ingevuld had moeten worden en is tweemaal herkiesbaar.

6.3 Leden van het bestuur zijn na een onafgebroken zittingsduur van zes jaar, met inachtneming van hetgeen in artikel 6.2 is gesteld, gedurende één jaar niet herkiesbaar. Worden zij dan weer gekozen, dan gelden opnieuw de bepalingen voor de zittingsduur.

6.4 Voor de toepassing van dit artikel wordt:

- a. een onderbreking van het lidmaatschap van het bestuur gedurende minder dan één jaar buiten beschouwing gelaten;
- b. de tijdsduur, die verstrijkt tussen twee opeenvolgende jaarlijkse ledenvergaderingen met één jaar gelijkgesteld.

6.5 Bij wijze van uitzondering kan na gebleken noodzaak een lid van het bestuur nog éénmaal dadelijk voor drie jaar herkozen worden, mits het bestuur dit bij schriftelijke stemming unaniem heeft voorgesteld en de ledenvergadering dit voorstel goedkeurt met gekwalificeerde meerderheid van stemmen. De totale zittingsduur kan echter nimmer meer dan negen jaar bedragen.

#### **artikel 7: Kandidaatstelling voor het bestuur.**

7.1 Tot kandidaatstelling van leden van het bestuur zijn bevoegd:

- a. het bestuur;
- b. ten minste tien leden; van het op deze wijze kandidaat gestelde lid dient een instemmingsverklaring te worden overgelegd.

7.2 Het bestuur geeft in de oproeping en ten minste drie weken voor de ledenvergadering waarin in opgevallen of openvallende plaatsen in het bestuur zal worden voorzien, kennis van de door het bestuur gestelde kandidaten, waarbij het voor elke te vervullen plaats één of meer kandidaten mag stellen.

7.3 Benoeming vindt plaats in de jaarlijkse ledenvergadering.

Tussentijdse benoeming kan ook plaatsvinden in andere ledenvergaderingen.

7.4 De termijn van kandidaatstelling sluit ten minste zeven dagen voor de ledenvergadering, waarin de benoeming plaatsvindt.

## **artikel 8: Bestuursvergaderingen.**

8.1 Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of twee leden van het bestuur dit wenselijk oordelen en wanneer het daartoe volgens de statuten en reglementen van het A.L.A verplicht is.

## **artikel 9: Schorsing en ontslag van bestuursleden.**

9.1 Bestuursleden, die in gebreke blijven hun taak te vervullen in overeenstemming met de wet, de statuten of de reglementen van het A.L.A, kunnen:

- a. door de ledenvergadering naar aanleiding van een ingediend voorstel worden geschorst dan wel worden gedwongen tot aftreden;
- b. door het bestuur naar aanleiding van door dit bestuur gegeven herhaalde schriftelijke waarschuwingen ter zake worden geschorst dan wel van hun taken worden ontheven;
- c. de besluiten onder a en b worden met een gewone meerderheid genomen.

9.2 Van een in artikel 9.1 bedoeld besluit wordt het betreffende bestuurslid zo spoedig mogelijk bij aangetekende brief in kennis gesteld.

9.3 Tegen een besluit van de ledenvergadering tot gedwongen aftreden is geen beroep mogelijk. Tegen een besluit van het bestuur tot ontheffing van de taken kan binnen één maand na ontvangst ervan door het betreffende bestuurslid schriftelijk beroep worden ingesteld bij de algemene ledenvergadering. Een besluit tot gedwongen aftreden leidt tot onmiddellijke beëindiging van het bestuurslidmaatschap.

9.4 Een besluit tot ontheffing van de taken leidt tot beëindiging van het bestuurslidmaatschap door:

- a. het verstrijken van de beroepstermijn zonder dat beroep is ingesteld;
- b. een beslissing van de algemene ledenvergadering, waarbij het beroep is afgewezen.

9.5 Aftredende bestuursleden dienen al hun stukken over te dragen aan de nieuwe bestuursleden.

## **hoofdstuk 3: Stemmingen.**

### **artikel 10: Stemmingen in vergaderingen.**

10.1 Stemmingen in het A.L.A kunnen slechts rechtsgeldig plaatsvinden in een reglementair belegde vergadering over reglementair aan de orde zijnde onderwerpen. Zij kunnen gaan over zaken of over personen.

10.2 Over zaken wordt bij handopsteken, opsteken van stembriefjes of schriftelijk gestemd op grond van een daartoe strekkend besluit van de vergadering, een en ander overeenkomstig de bepalingen in de statuten en de reglementen van het A.L.A

10.3 Over personen wordt indien nodig altijd schriftelijk gestemd, waarbij zich de volgende mogelijkheden kunnen voordoen

a. enkelvoudige kandidatuur:

hiervoor is geen stemming nodig; belanghebbende wordt direct door de voorzitter benoemd verklaard;

b. één kandidaat voor meer onverenigbare plaatsen:

over de vervulling van de plaatsen wordt beslist in de volgorde waarin zij in de agenda staan vermeld, tenzij de vergadering tot een andere volgorde heeft besloten; van benoemd verklaarde kandidaten komt de kandidaatstelling voor de andere plaatsen te vervallen;

c. meer kandidaten voor één plaats: er vindt direct stemming plaats tussen alle gestelde kandidaten; (I) krijgt iemand direct een gewone meerderheid, dan wordt hij benoemd verklaard; (II) krijgt niemand een gewone meerderheid, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten, die bij de eerste stemming de meeste stemmen hadden verworven; indien niet bepaald kan worden welke twee kandidaten bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben verworven, dient een tussenstemming hierover uitsluitend te geven;

d. meer kandidaten voor meer plaatsen: de plaatsen worden achtereenvolgens vervuld door herhaalde toepassing van b ; van benoemd verklaarde kandidaten komt de kandidaatstelling voor de overige plaatsen te vervallen;

**e. stemming over de samenstelling van een kandidatenlijst:**

1. enkelvoudige kandidatuur:

hiervoor is geen stemming nodig; belanghebbende wordt direct door de voorzitter voor de betreffende plaats benoemd verklaard;

2. meer kandidaten voor één plaats: er vindt direct schriftelijke of elektronische stemming plaats tussen alle gestelde kandidaten: (I) krijgt iemand direct een gewone meerderheid, dan wordt hij voor de betreffende plaats benoemd verklaard; (II) krijgt niemand een gewone meerderheid, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten, die bij de eerste stemming de meeste stemmen hadden verworven; indien niet bepaald kan worden welke twee kandidaten bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben verworven, dient een tussenstemming hierover uitsluitsel te geven.

10.4 Bij het staken van de stemmen over personen beslist terstond het lot op een wijze als door de voorzitter te bepalen.

10.5 Bij het staken van de stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

10.6 Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

10.7 Voorts is van toepassing hetgeen omtrent stemmen is bepaald in de statuten en de reglementen van het A.L.A

10.8 Indien in een vergadering wordt gestemd, wordt een commissie van stemopneming van ten minste drie leden op voordracht van het bestuur door en uit de vergadering benoemd.

**artikel 11: Ledenraadpleging.**

11.1 Ledenraadplegingen kunnen worden gehouden over een onderwerp, de vervulling van een functie of bij het vaststellen van een kandidatenlijst. De ledenraadplegingen bij vaststelling van een kandidatenlijst worden geregeld bij afzonderlijk kandidaatstellingsreglement.

11.2 Tot het indienen van een voorstel om een ledenraadpleging zijn bevoegd:

a. het bestuur;

b. ten minste tien leden.

Het voorstel bevat een ontwerp besluit van de algemene vergadering en wordt opgenomen in de eerstvolgende agenda van de algemene vergadering.

11. 3 Indien het voorstel een politieke uitspraak betreft wordt het voorstel aan de eerstvolgende algemene vergadering voorgelegd.

11. 4 Bij het besluit tot het houden van een ledenraadpleging over een onderwerp wordt ook bepaald welke alternatieve voorstellen aan de leden worden voorgelegd. Deze voorstellen krijgen elk door loting een cijfercode toegewezen en vormen samen de keuzelijst.

11. 5 Gedurende een periode van ten minste veertien dagen krijgt ieder stemgerechtigd lid de gelegenheid om één aanbeveling met een eigen voorkeursvolgorde van voorstellen uit de keuzelijst te laten registreren op een door het bestuur vast te stellen en bekend te maken wijze. Het lid bepaalt zelf hoeveel en welke voorstellen en van de keuzelijst in zijn voorkeursvolgorde worden opgenomen.

11. 6 Indien een voorkeursvolgorde elektronisch wordt opgegeven, moet een lid een gemaakte vergissing kunnen herstellen, voordat de aanbeveling wordt geregistreerd.

11. 7 Het bestuur waarborgt dat de voorkeursvolgorde na registratie niet meer tot de persoon van het lid herleid kan worden.

11. 8 Na afloop van de termijn van ten minste veertien dagen wordt aan de hand van de geregistreerde voorkeursvolgordes de uitslag van de ledenraadpleging bepaald.

11. 9 De uitslag van de ledenraadpleging is het voorstel dat op meer aanbevelingen de hoogste voorkeur heeft dan alle aanbevelingen waarop een ander voorstel de hoogste voorkeur heeft. Blanco aanbevelingen blijven hierbij buiten beschouwing.

11.10 Zolang geen enkel voorstel een meerderheid als bedoeld in artikel 11.9 heeft, wordt het voorstel dat op het kleinste aantal aanbevelingen de hoogste voorkeur heeft, verder buiten beschouwing gelaten. Indien meerdere voorstellen een gelijk kleinste aantal aanbevelingen hebben, bepaalt de hoogste getalswaarde van de cijfercode in de keuzelijst welk voorstel verder buiten beschouwing wordt gelaten.

Aanbevelingen die alleen nog voorstellen bevatten die verder buiten beschouwing worden gelaten, worden verder behandeld als blanco aanbevelingen.

11.11 De commissie bedoeld in artikel 10.8 ziet toe op het juiste verloop van de ledenraadpleging en stelt de uitslag namens de algemene vergadering definitief vast.

11.12 Het bestuur publiceert de uitslag van de ledenraadpleging op de website van het A.L.A

11.13 Bij het besluit tot een ledenraadpleging over de vervulling van een functie, wordt zoveel mogelijk met in achtneming van de bepalingen in statuten en huishoudelijk reglement bepaald hoe kandidaten gesteld kunnen worden. Deze kandidaten krijgen elk door loting een codecijfer toegewezen en vormen tezamen de keuzelijst. De overige artikelleden vinden overeenkomstige toepassing.

## **hoofdstuk 4: Geldmiddelen.**

### **artikel 12: Hoogte van de contributie.**

12.1 Op voorstel van het bestuur stelt de algemene vergadering de hoogte van de contributie vast. Daarbij kunnen gedifferentieerde bedragen gelden.

12.2 De contributie wordt eens per jaar door het lid voldaan:

12.3 De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur andere betalingstermijnen vaststellen.

12.4 Voor de van toepassing zijnde bedragen en betaaltermijnen is de situatie op één januari bepalend voor het hele jaar. Indien het lid gewijzigde omstandigheden of voorkeuren kenbaar maakt, gaan andere bedragen en betaaltermijnen pas vanaf één januari daaropvolgend gelden.

12.5 Op grond van de financiële draagkracht van een lid kan de penningmeester binnen door het bestuur gestelde grenzen bepalen, dat het betreffende lid (tijdelijk) een lagere dan wel geen contributie betaalt, zolang de financiële draagkracht van het lid dat noodzakelijk maakt.

12.6 Leden van het A.L.A, die zitting hebben in vertegenwoordigende lichamen, met name in gemeenteraden, of politiek ambtsdrager zijn, betalen bij de door hen verschuldigde contributie aan het A.L.A een toeslag, waarvan de hoogte door de algemene vergadering wordt bepaald.

### **artikel 14: Betaling van contributie**

14.1 Op schriftelijk verzoek van het bestuur is de contributie door de leden verschuldigd per één januari van het desbetreffende kalenderjaar.

14.2 Bij tussentijdse aanvang van het lidmaatschap is de contributie binnen één maand na aanvang ervan verschuldigd.

14.3 Indien een lid zich aanmeldt na dertig juni van enig jaar is dit lid voor het lopende kalenderjaar de helft van de jaarlijkse contributie verschuldigd.

14.4 Indien een lid zich aanmeldt na dertig september van enig jaar is dit lid voor het lopende kalenderjaar geen contributie verschuldigd.

14.5 De leden, die nog niet aan hun betalingsverplichtingen hebben voldaan, ontvangen maximaal twee herinneringen; de eerste ten minste één maand na het verstrijken van de betalingstermijn en de tweede ten minste één maand na de eerste herinnering.

14.6 Indien dan nog geen betaling volgt, dan wordt het lidmaatschap beëindigd. Hiervan ontvangt het betreffende lid schriftelijk bericht. Het bepaalde in de statuten van het A.L.A terzake is van overeenkomstige toepassing.

14.7 Door de penningmeester wordt ten minste éénmaal per jaar aan het bestuur opgave gedaan van de ontvangen betalingen, de afwijkingen in die betalingen en van de achterstanden in betaling.

## **hoofdstuk 5: Secretariaat.**

### **artikel 15: Secretariaat.**

15.1 Er is een secretariaat ter ondersteuning van het bestuur en/of de gemeenteraadsfractie bij de uitoefening van zijn taken.

15.2 De secretaris volgt bij het vervullen van zijn taak de algemene richtlijnen, die daartoe door of namens het bestuur worden gegeven.

15.3 Hij vervult alle administratieve en huishoudelijke werkzaamheden.

**artikel 16: Bezoldigde en onbezoldigde functionarissen.**

16.1 De administratieve werkzaamheden kunnen onder verantwoordelijkheid van het bestuur en onder onmiddellijk toezicht van de secretaris worden opgedragen aan bezoldigde functionarissen.

16.2 Het bestuur benoemt en ontslaat deze functionarissen en komt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden met hen overeen.

16.3 De bezoldigde functionarissen mogen geen bestuursfuncties in het A.L.A vervullen.

16.4 Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid taken door andere leden op vrijwillige basis laten uitvoeren.

16.5 Aan een lid, dat in opdracht van een orgaan van het A.L.A werkzaamheden verricht en daarvoor kosten maakt, kan daarvoor een vergoeding worden gegeven voor rekening van het orgaan dat de opdracht verstrekt.

**hoofdstuk 6: Commissies.**

**Artikel 17: Commissies en Werkgroepen.**

17.1 Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde taakonderdelen te laten uitvoeren door partij- en ad hoc commissies.

17.2 Partijcommissies:

- a. adviseren het bestuur alsmede de fractie over vraagstukken, die tot hun werkterrein behoren;
- b. de leden van de partijcommissies worden door het bestuur benoemd;
- c. partijcommissies worden ontbonden op de dag van verkiezing van de leden van de gemeenteraad.
- d. een lid van het bestuur is (vice-)voorzitter van deze commissie;
- e. als adviseur kan worden toegevoegd een vertegenwoordiger van de A.L.A-fractiesteungroep, benoemd door het bestuur.

17.3 Ad hoc commissies:

- a. adviseren het bestuur incidenteel over vraagstukken, die behoren tot het werkterrein van het bestuur;
- b. de leden van een ad hoc commissie worden door het bestuur benoemd;

17.4 Scoutingcommissie:

- a. De scoutingcommissie werft en begeleidt personen die in aanmerking komen om door het A.L.A te worden gekandideerd voor de gemeenteraad.
- b. De scoutingcommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden, die door de jaarlijkse algemene vergadering voor één termijn van hoogstens vijf jaar worden benoemd; met inachtneming hiervan stelt de commissie een rooster van aftreden vast, waardoor ieder jaar ten minste één lid van de commissie aftreedt.
- c. Bij iedere kandidaatstelling voor de gemeenteraad brengt de scoutingcommissie een gemotiveerd advies uit met betrekking tot nieuw te kandideren personen. Voorts brengt de commissie ten minste jaarlijks aan het bestuur rapport uit over haar werkzaamheden en bevindingen. De commissie kan voorts om advies worden gevraagd in alle gevallen waarin namens het A.L.A personen dienen te worden voorgedragen.

17.5 Het bestuur kan voor de werkwijze van de partijcommissies en ad hoc commissies nadere regels stellen.

17.6 Werkgroepen van leden van het A.L.A, die zich voor een bepaald doel willen organiseren, regelen hun werkzaamheden volgens afzonderlijke reglementen, die geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de statuten en reglementen van het A.L.A.

17.7 Zodanige groepen zijn bevoegd een eigen bestuur te benoemen.

17.8 De leden van deze groepen hebben geen andere bevoegdheden dan aan het lidmaatschap van het A.L.A zijn verbonden; zij treden niet in de openbaarheid of buiten het A.L.A op en mogen van hun leden geen geldelijke contributie vragen zonder voorafgaande toestemming van het bestuur.

**Vastgesteld door de 2<sup>e</sup> algemene vergadering, te Almelo op 19 oktober 2006.**

**Gewijzigd door de .... algemene vergadering te Almelo, op.....**